

# Vnitřní řád školní jídelny Mateřské školy Čtyřlístek Lysá nad Labem

Platnost od 1. 9. 2023

Č.j. 40/2023

## 1. Zařízení školního stravování, organizace jeho provozu a rozsah služeb školního stravování.

Školní stravování v mateřské škole zabezpečuje školní jídelna. Při přípravě jídel postupuje školní jídelna podle Vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování (dále jen Vyhláška o školním stravování) a řídí se platnými výživovými normami a zásadami zdravé výživy.

Dítě přihlášené k celodennímu pobytu v mateřské škole má právo denně odebrat dopolední přesnídávku, oběd a odpolední svačinu. Kromě jídel připravuje školní jídelna i tekutiny, které děti během svého pobytu v mateřské škole konzumují v rámci „pitného režimu“.

## 2. Kategorie strávníků dle věku dítěte

Podle vyhlášky o školním stravování č. 107/2005 jsou strávníci zařazováni do skupin dle věku, kterého dosáhnou ve školním roce. Podle věkových skupin strávníků se stanovují finanční limity. V mateřské škole jsou dvě skupiny strávníků:

### 1. strávníci 3 – 6 let

### 2. strávníci 7 – 10 let

Z této vyhlášky vyplývá, že dítě v mateřské škole, které dosáhne v průběhu školního roku 7 let, platí již celý tento školní rok vyšší částku za stravování.

## 3. Přihlášky ke stravování

Vyplní zákonný zástupce a odevzdá před nástupem dítěte do MŠ

## 4. Stravovací režim dětí v průběhu vzdělávání

V průběhu denního pobytu v mateřské škole se děti zpravidla stravují podle základního stravovacího režimu:

08:30 – 09:00 podávání dopolední přesnídávky

11:30 – 12:00 oběd

14:30 – 15:00 podávání odpolední svačiny

V rámci „pitného režimu“ mají děti po dobu svého denního pobytu v mateřské škole k dispozici nápoje (čaje, ovocné šťávy, vitamínové nápoje, neperlivou vodu), které jsou připravovány podle zásad zdravé výživy a se zaměřením na častou obměnu jednotlivých druhů nápojů. Děti požívají nápoje v průběhu celého pobytu v mateřské škole v samoobslužném režimu podle vlastního pocitu žízně. Na školní zahradě jsou zpravidla v letních měsících pro děti k dispozici samoobslužná pítka.

## 4. Ceny stravného – viz příloha č.1

## 5. Režim školního stravování

Podle § 122 zákona č.561/2004 Sb., **školského zákona** se dětem v mateřských školách poskytuje hmotné zabezpečení, které zahrnuje **školní stravování po dobu jejich pobytu ve škole. Dále dle § 4 odst.9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, má dítě nárok odebrat školní stravování první den neplánované nepřítomnosti. Další den na odběr školního stravování dítě nárok nemá.**

## 6. Úprava postupu při odhlašování dětí ze školního stravování v případě jejich nepřítomnosti v mateřské škole

Odhlašování/přihlašování dětí zákonnými zástupci z každodenního vzdělávání, a tím i z celodenního stravování z důvodu dopředu známé nepřítomnosti zajistí podle školního řádu

zákonný zástupce a to buď: **oznámením nepřítomnosti učitelce ve třídě osobně den předem, telefonicky nebo formou SMS zprávy.** Učiní tak nejpozději do 8:00 hodin v den nepřítomnosti dítěte.

Pokud nepřítomnost dítěte nebyla dopředu známa, mohou si zákonní zástupci v 1. den nepřítomnosti dítěte vyzvednout (po předchozí dohodě) ve školní jídelně v době od 10:30 – 11:00 hod. oběd, na který by mělo dítě za tento den nárok. Strava se vydává pouze do čistých jídelnosičů a je určena k okamžité spotřebě. Ostatní jídla lze za tento den odebrat, pouze pokud to umožňují hygienické normy. Pokud není dítě řádně omluveno do 8.00 hodin, musí zákonný zástupce zaplatit cenu celodenního stravování.

## **7. Úhrada úplaty za školní stravování**

Při úhradě úplaty za školní stravování se zákonní zástupci dítěte řídí následujícími podmínkami:

- Při nástupu do MŠ bude každému dítěti přidělen variabilní symbol (tento variabilní symbol má dítě po celou dobu docházky do MŠ).
- Platby se hradí na určený bankovní účet mateřské školy 4207178349/0800.

Forma platby:

- inkasem – povolení k inkasní platbě je možné zřídit v internetovém bankovníctví nebo přímo v bankovním ústavu, inkaso bude zpravidla prováděno od 10. do 13. dne zpětně podle skutečně odebraných jídel (v měsíci říjnu za měsíc září atd.) Svolení k inkasu – číslo účtu, ze kterého bude platba strhávána, předá zákonný zástupce třídním učitelkám (vlastní dokument školy: Svolení k inkasu – úplatu předškolního vzdělávání).
- bezhotovostně (po domluvě s ředitelkou školy) dle skutečně odebraných jídel. Ve výjimečných případech lze po dohodě s ředitelkou úplatu zaplatit jiným dohodnutým způsobem.

## **8. Jídelní lístek**

Na každý týden je vyvěšen u obou vchodů do MŠ a na webu MŠ

## **9. Ukončení vzdělávání z důvodu neuhrazení úplaty za školní stravování**

V případě, že zákonní zástupci dítěte opakovaně nedodrží podmínky stanovené pro úhradu úplaty za stravování uvedené v bodě úplaty za předškolní vzdělávání školního řádu, může ředitelka rozhodnout o ukončení vzdělávání dítěte v mateřské škole z důvodu neuhrazení stanovených úplat v souladu se zákonem č.561/2004 Sb., školský zákon.

V Lysé nad Labem 25. 8. 2023

---

ředitelka školy

---

vedoucí ŠJ

## Příloha č. 1

**Ceny stravného**

Dle vyhlášky 107/2005 Sb. o školním stravování jsou žáci školy zařazeni do věkových skupin na dobu školního roku, ve kterém dosahují daného věku

Finanční norma potravin dle věkových skupin – cena stravného

Věkové skupiny strávnicků, hlavní a doplňková jídla	Finanční limity Kč/den/strávnick
<b>1. Strávníci do 6 let</b>	
Přesnídávka	11,- Kč
Oběd	24,- Kč
Svačina	10,- Kč
Celkem (celodenní)	45,- Kč
<b>2. Strávníci 7 – 10 let</b>	
Přesnídávka	11,- Kč
Oběd	27,- Kč
Svačina	10,- Kč
Celkem (celodenní)	48,- Kč
<b>3. Dospělí</b>	
Oběd	33,- Kč

Výše cen stravného pro jednotlivé věkové kategorie stanovené touto směrnicí mohou být upravovány během roku podle skutečných nákladů za nákup surovin potřebných k přípravě jídel.