



Školní rok 2025/2026

Dokument navazuje na vlastní hodnocení školy za školní rok 2024/2025 a vyhodnocuje hlavní oblasti činnosti školy ve školním roce 2025/2026. Zohledňuje průběh vzdělávání, personální a provozní podmínky, profesní rozvoj, spolupráci s rodiči a institucemi, akce školy, materiálně-technické podmínky i přípravu organizačních změn pro školní rok 2026/2027.

1. Základní údaje o škole

Údaj	Stav / hodnocení
Název školy	Mateřská škola Čtyřlístek Lysá nad Labem, Brandlova 1590
Adresa	Brandlova 1590, 289 22 Lysá nad Labem
Telefon	+420 776 880 400
E-mail	reditelka@ms-ctyrlistek.cz
Zřizovatel	Město Lysá nad Labem
Ředitelka školy	Mgr. Štěpánka Vošická
Právní forma	příspěvková organizace s právní subjektivitou
Součástí organizace	mateřská škola, školní jídelna
Kapacita školy	150 dětí
Počet tříd	6
Provoz školy	6:00–16:30 hodin

2. Personální a provozní podmínky

Pedagogický tým byl v průběhu školního roku stabilní a odborně zaměřený na potřeby školy, přesto byla personální situace v některých obdobích mimořádně náročná. V období září až prosinec 2025 došlo k dlouhodobému výpadku dvou učitelek a od listopadu 2025 postupně nastupovali na dlouhodobou pracovní neschopnost také provozní zaměstnanci; celkem se jednalo o čtyři zaměstnance. Zástupy byly operativně zajišťovány zejména prostřednictvím dohod o provedení práce a částečných pracovních úvazků. Tato situace kladla zvýšené nároky na organizaci práce a operativní řízení školy, přesto se podařilo po celou dobu zajistit plynulý chod mateřské školy, školní jídelny i ostatních provozních činností bez zásadního omezení rozsahu poskytovaných služeb a při zachování požadavků na bezpečnost a hygienu. V dalším období je vhodné pokračovat v posilování zastupitelnosti provozních profesí a průběžně vyhodnocovat personální rizika.



Závěry a opatření

- udržovat stabilní a kvalifikovaný pedagogický tým a podporovat spolupráci mezi pedagogy a asistenty pedagoga;
- vytvářet funkční systém zastupitelnosti u provozních zaměstnanců pro případy dlouhodobých absencí;
- vyhodnocovat pracovní zátěž zaměstnanců a předcházet přetěžování pracovníků, kteří zajišťují zástupy;
- pokračovat v plánování personálního zajištění v návaznosti na otevření speciální třídy podle § 16 školského zákona od 1. 9. 2026.

3. Průběh a kvalita vzdělávání

Vzdělávání navazovalo na koncepci školy založenou na prožitkovém, situačním a kooperativním učení, hře, samostatnosti dítěte a respektování jeho individuálních potřeb. V průběhu roku byla věnována pozornost přípravě školy na změny RVP PV a na aktualizaci ŠVP pro následující období. Pedagogové pracovali s flexibilními tematickými celky a propojovali běžné vzdělávání s projektovými, kulturními, environmentálními, pohybovými a komunitními aktivitami.

Významnou oblastí zůstala individualizace vzdělávání, podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, dětí s podpůrnými opatřeními a dětí s odlišným mateřským jazykem. Škola průběžně spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními a nastavovala podpůrná opatření podle doporučení a aktuálních potřeb dětí.

Pohybové aktivity byly rozvíjeny v běžném denním režimu i prostřednictvím tematických akcí. V únoru proběhly Zimní olympijské hry ve Čtyřlístku a v červnu se škola zapojila do Olympijského dne/Olympijského běhu. Důraz nebyl kladen na soutěžní výkon, ale na účast, radost z pohybu, respekt k individuálním možnostem a společné prožívání sportovní aktivity.

Závěry a opatření

- dále rozvíjet prožitkové, situační a kooperativní učení;
- posilovat pedagogickou diagnostiku a využívat její závěry při individualizaci vzdělávání;
- systematicky podporovat sociálně-emoční rozvoj, wellbeing a bezpečné klima tříd;
- rozvíjet pohybové aktivity, zejména při pobytu venku, a využívat školní zahradu jako vzdělávací prostředí;
- pokračovat v podpoře dětí se SVP a OMJ a v úzké spolupráci s poradenskými zařízeními.

4. Údaje o dětech a přijímací řízení

Stav dětí k 30. 9. 2025:



Mateřská škola evidovala celkem 127 dětí, z toho 66 dívek. Po 30. 9. 2025 byla kapacita školy dále postupně doplněna o 7 dětí, z toho 5 chlapců a 2 dívky. Po doplnění tak bylo v mateřské škole vzděláváno celkem 134 dětí.

Z hlediska státního občanství bylo k 30. 9. 2025 evidováno 116 dětí s českým občanstvím, 4 děti s dvojím českým občanstvím, 1 dítě s občanstvím Běloruska, 1 dítě s občanstvím Slovenska a 5 dětí s občanstvím Ukrajiny.

Na počátku školního roku bylo evidováno celkem **13 dětí, kterým byla poskytována podpůrná opatření**, přičemž do tohoto počtu byly zahrnuty také děti s **plánem pedagogické podpory (PLPP)**. Čtyři děti byly vykázány jako děti se zdravotním postižením podle § 16 odst. 9 školského zákona a pět dětí mělo přiznáno podpůrné opatření s kódem NFN. V průběhu školního roku byly vzdělávací potřeby dětí **systematicky sledovány prostřednictvím pedagogického diagnostikování** a na základě zjištěných potřeb byla ve spolupráci se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními postupně nastavována, upravována a vyhodnocována odpovídající podpora. Ke konci školního roku 2025/2026 měly **3 děti podpůrná opatření 4. stupně** (2 dívky a 1 chlapec), **4 děti podpůrná opatření 3. stupně** (2 dívky a 2 chlapci) a **3 děti podpůrná opatření 2. stupně** (1 dívka a 2 chlapci), tedy celkem **10 dětí s podpůrnými opatřeními 2.–4. stupně**. U dalších **8 dětí byl zpracován PLPP** a jedno další dítě čekalo na vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně. Podpora byla realizována podle individuálních potřeb jednotlivých dětí a doporučení školských poradenských zařízení, mimo jiné také prostřednictvím **čtyř asistentů pedagoga**. Průběžné pedagogické diagnostikování, včasné zachycení vzdělávacích obtíží a návazná spolupráce s rodinami a poradenskými zařízeními představovaly významnou součást individualizace vzdělávání a umožňovaly škole pružně reagovat na měnící se potřeby dětí.

Dále škola věnovala zvýšenou pozornost individualizaci vzdělávání, jazykové podpoře dětí s odlišným mateřským jazykem a průběžnému vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření. Ve školním roce 2025/2026 ještě nebyla v provozu speciální třída; její otevření podle § 16 odst. 9 školského zákona bylo organizačně, personálně a materiálně připravováno od 1. 9. 2026.

Škola ve školním roce 2025/2026 pracovala se šesti třídami a kapacitou 150 dětí. Při organizaci tříd byly zohledňovány věk dětí, jejich individuální potřeby, podpůrná opatření, adaptace, sourozenecké vazby a celkové klima jednotlivých tříd.

V přijímacím řízení pro školní rok 2026/2027 bylo podáno 63 žádostí; dvě správná řízení byla zastavena. Škola disponovala 21 volnými místy a přijala všechny děti starší tří let ze spádového obvodu. Vzhledem k demografickému vývoji a věkové skladbě dětí bude nutné i nadále průběžně sledovat vývoj počtu dětí a plánovat kapacity školy v součinnosti se zřizovatelem.



Samostatně proběhla příprava přijímání dětí do speciální třídy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona, jejíž otevření je plánováno od 1. 9. 2026. Škola získala potřebné souhlasy zřizovatele a krajského úřadu a v průběhu školního roku systematicky připravovala personální, prostorové, materiální i organizační podmínky pro zahájení jejího provozu. V rámci samostatného přijímacího řízení bylo podáno 7 žádostí, kterým bylo vyhověno. Do speciální třídy bude zároveň zařazeno jedno dítě, které již mateřskou školu navštěvuje. V závěru školního roku byly do speciální třídy přijaty ještě další dvě děti se závažným kombinovaným postižením, které se vzhledem ke svým individuálním vzdělávacím potřebám budou v této třídě vzdělávat individuálně. Škola tak v průběhu příprav pružně reagovala na konkrétní potřeby přijímaných dětí a vytvářela podmínky pro poskytování odpovídající speciálně pedagogické podpory od začátku školního roku 2026/2027.

5. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

DVPP bylo plánováno podle potřeb školy i individuálních profesních zájmů zaměstnanců. Společnými tématy byly zejména první pomoc a praktické využití umělé inteligence v mateřské škole. Další vzdělávání se zaměřovalo na pedagogickou diagnostiku, inovace RVP PV, digitální kompetence dětí a pedagogů, Canva, dopravní výchovu, práci s dětmi se SVP, psychologii, komunikaci se zákonnými zástupci, logopedii, EVVO, pohybové aktivity a psychohygienu.

Ředitelka školy se zaměřovala také na legislativu, management a leadership a absolvovala vzdělávání v oblasti pedagogické diagnostiky. Profesní rozvoj byl průběžně propojován s potřebami školy, zejména s přípravou nového ŠVP, podporou inkluzivního vzdělávání a rozvojem digitálních kompetencí.

Závěry a opatření

- pokračovat ve společném DVPP s přenosem poznatků do praxe celé školy;
- zaměřit vzdělávání na prožitkové učení, pohybové aktivity s důrazem na pobyt venku, pedagogickou diagnostiku a práci s dětmi se SVP a OMJ;
- podporovat vzájemné hospitace a sdílení dobré praxe;
- rozvíjet digitální kompetence pedagogů včetně smysluplného a bezpečného využívání AI.

6. Akce školy, kultura a prezentace na veřejnosti

Nabídka akcí ve školním roce 2025/2026 byla velmi pestrá a vhodně doplňovala vzdělávací obsah. Zahrnovala kulturní, environmentální, pohybové, preventivní, komunitní i poznávací aktivity. V průběhu roku se uskutečnily například programy lesní pedagogiky, divadelní a hudební představení, návštěvy základních škol a knihovny, dopravní výchova, projekt „Líhneme ve školce“, Den Země, muzikoterapie, edukační program Zdravé zoubky, školní výlety, Den dětí, zahradní slavnost a stanování.



Škola se aktivně zapojovala do života města. Předškolní děti vystoupily při adventní akci na náměstí, uskutečnilo se vánoční zpívání v Domově Na zámku a řada akcí byla otevřena rodičům. Významným prvkem byly společné komunitní aktivity, které podporovaly vztah dětí a rodin ke škole i k místu, kde žijí.

Dne 23. června 2026 se škola zapojila do myšlenky Olympijského dne, založené na hodnotách přátelství, fair play a respektu. Aktivita byla pojata inkluzivně tak, aby se mohly zapojit děti podle svých možností a aby hlavním cílem byla společná radost z pohybu.

Závěry a opatření

- zachovat pestrost akcí, ale vždy posuzovat jejich přímou vazbu na cíle ŠVP;
- pokračovat v komunitních akcích a prezentaci školy na veřejnosti;
- udržovat spolupráci s místními školami, knihovnou, městskou policií, ZUŠ a dalšími partnery;
- podporovat aktivity, které přirozeně propojují děti různých schopností a posilují respekt a spolupráci.

7. Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi

Spolupráce s rodiči byla založena na průběžné komunikaci, individuálních konzultacích a zapojování rodin do života školy. Pro rodiče předškolních dětí se uskutečnila beseda ke školní zralosti. Komunitní charakter měly adventní dílny, vánoční koledování, čarodějnické odpoledne, dílna ke Dni matek, zahradní slavnost a další společné aktivity.

Škola pokračovala ve spolupráci se základními školami v Lysé nad Labem, školskými poradenskými zařízeními, městskou policií, knihovnou, ZUŠ, zdravotnickou školou a dalšími institucemi. Důležitou oblastí byla mezioborová spolupráce při nastavování podpory dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a při přípravě nové speciální třídy.

8. Řízení školy a organizační rozvoj

Řízení školy se ve školním roce 2025/2026 soustředilo vedle běžného provozu také na přípravu významné organizační změny. Od 1. 9. 2026 bude jedna ze šesti tříd fungovat jako speciální třída podle § 16 školského zákona. V této souvislosti byly zajišťovány souhlasy zřizovatele a krajského úřadu, přijímací řízení, personální zajištění, materiální vybavení, úprava vnitřní dokumentace a aktualizace ŠVP.

Organizační změna byla projednávána v pedagogickém sboru a promítla se také do personálního plánování. Cílem vedení bylo připravit změnu tak, aby od září 2026 byla zachována kvalita vzdělávání v běžných třídách a současně vytvořeny odpovídající podmínky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.



9. Materiálně-technické podmínky

Materiální podmínky školy byly průběžně rozvíjeny s ohledem na bezpečnost, bezbariérovost, podporu vzdělávání a kvalitu provozu. V návaznosti na získanou podporu SZIF byla připravena a realizována rekonstrukce pergoly a doplnění herních prvků na školní zahradě. Pergola byla řešena jako bezbariérová; součástí úprav byly také terénní zásahy a rozšíření zelených ploch.

Významnou investicí do provozu školní jídelny bylo pořízení nového konvektomatu. Současně škola připravovala vybavení nové speciální třídy a relaxační místnosti s prvky snoezelenu, která má být využitelná i pro ostatní děti školy. Pokračovala také průběžná údržba budov, zahrady a technického vybavení.

Závěry a opatření

- dokončit materiální a prostorové vybavení speciální třídy a relaxační místnosti;
- pokračovat v rozvoji školní zahrady jako bezpečného, podnětného a inkluzivního prostředí;
- řešit dlouhodobé technické potřeby školy ve spolupráci se zřizovatelem, zejména skladovací kapacity školní kuchyně, technický výtah, vlhkost zdiva, zastínění/teplotní podmínky a bezpečnostní prvky budovy;
- průběžně obnovovat digitální a didaktické vybavení podle potřeb jednotlivých tříd.

10. Kontrolní a evaluační činnost

Vedení školy průběžně sledovalo kvalitu vzdělávání, plnění ŠVP, organizaci provozu, personální situaci, bezpečnost a hospodárné využívání prostředků. Zjištění z kontrolní a evaluační činnosti byla využívána při plánování pedagogických rad, DVPP, personálních opatření a aktualizaci školní dokumentace.

V rámci všech pravidelných kontrol a revizí nebyly ve školním roce 2025/2026 shledány žádné zásadní nedostatky. Při pravidelné kontrole bezpečnosti herních prvků byly zjištěny pouze závady odpovídající běžnému opotřebení v čase. Tyto závady byly bezodkladně odstraněny tak, aby byla zachována bezpečnost dětí a řádný technický stav herních prvků.

V návaznosti na doporučení z předchozího období se škola zaměřovala na individualizaci vzdělávání, podporu dětí se SVP a OMJ, rozvoj pohybových a prožitkových aktivit, digitální kompetence a přípravu na změny RVP PV. Tyto oblasti zůstávají prioritami i pro školní rok 2026/2027.

11. Celkové zhodnocení školního roku 2025/2026

Školní rok 2025/2026 byl z hlediska řízení školy náročný zejména souběhem běžného provozu, dlouhodobých pracovních neschopností čtyř provozních zaměstnanců a přípravy zásadní organizační změny pro následující školní rok. Přesto se podařilo zajistit plynulý provoz školy



a školní jídelny, stabilní vzdělávací nabídku, rozsáhlý program akcí a další rozvoj materiálních i personálních podmínek.

Za významný posun lze považovat systematickou přípravu speciální třídy podle § 16, další rozvoj podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, intenzivní profesní vzdělávání pedagogů a propojení školy s rodiči, místní komunitou a dalšími institucemi. Škola současně pokračovala v modernizaci prostředí a v přípravě aktualizovaného ŠVP.

Priority pro školní rok 2026/2027

- úspěšně zahájit a metodicky stabilizovat provoz speciální třídy podle § 16 a podporovat sdílení zkušeností mezi pedagogy běžných tříd a speciální třídy;
- implementovat aktualizovaný ŠVP a nové pojetí RVP PV do každodenní pedagogické praxe;
- sjednotit systém pedagogického diagnostikování v celé škole a důsledně využívat jeho výsledky při plánování vzdělávací nabídky, individualizaci a sledování pokroku dítěte;
- dále rozvíjet respektující a formativní přístup, účinnou zpětnou vazbu, sebehodnocení dětí a podporu jejich samostatnosti, odpovědnosti a spolupráce;
- prohlubovat odborné kompetence pedagogů při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, při využívání podpůrných opatření a ve spolupráci pedagogů, asistentů pedagoga a školských poradenských zařízení;
- zkvalitňovat podporu dětí s odlišným mateřským jazykem, zejména v oblasti komunikačních kompetencí, adaptačních strategií, vizuálních opor, individualizované podpory a spolupráce s rodinou;
- rozvíjet prožitkové, badatelsky orientované, projektové, polytechnické a environmentální učení založené na vlastní zkušenosti a aktivitě dítěte;
- posilovat každodenní pohybové aktivity a pobyt venku, využívat školní zahradu jako vzdělávací prostředí a podporovat zdravý životní styl, samostatnost a odolnost dětí;
- rozvíjet digitální kompetence pedagogických pracovníků, bezpečné a etické využívání digitálních technologií a umělé inteligence, Google Workspace a ochranu osobních údajů;
- po pořízení interaktivního dotykového panelu zajistit metodickou podporu pedagogů pro jeho obsluhu a využívání výukového softwaru RAABE s důrazem na aktivní zapojení dětí, individualizaci a propojení s prožitkovým učením;
- podporovat wellbeing dětí i zaměstnanců, bezpečné prostředí školy a krizovou připravenost pedagogických pracovníků;
- rozvíjet profesní spolupráci pedagogického sboru prostřednictvím vzájemných hospitací, kolegiálních následů, profesní reflexe, metodických porad a systematického sdílení dobré pedagogické praxe;
- využít mentorské dovednosti vedení školy při uvádění nových pedagogických pracovníků a v adaptačním procesu zaměstnanců;
- průběžně vyhodnocovat přínos DVPP pro pedagogickou praxi a získané poznatky systematicky přenášet do vzdělávání dětí a dalšího rozvoje školy jako učící se organizace.



Lysá nad Labem, srpen 2026

Mgr. Štěpánka Vošická
ředitelka školy